

## Erklärung zu Ausfallzeiten für Kindertagespflegepersonen im Kita-Jahr

Name der Kindertagespflegeperson:									
Name des Tageskindes:									
Betreuungszeitraum innerhalb des Kita-Jahres: <sup>1</sup>									
Finanzierte Ausfalltage abhängig von der Anzahl der Betreuungstage/ Woche ( <b>bitte ankreuzen!</b> )									
<input type="checkbox"/>	35 (5 T/ Wo)	<input type="checkbox"/>	28 (4 T/ Wo)	<input type="checkbox"/>	21 (3 T/ Wo)	<input type="checkbox"/>	14 (2 T/ Wo)	<input type="checkbox"/>	7 (1 T/ Wo)

Betreuungsfreie Tage im Zeitraum vom **01.08.202\_** bis **31.07.202\_** wegen:

Urlaub	von Datum:	bis Datum:	Anzahl der Ausfalltage <sup>2</sup>
<b>Hinweis:</b> Heiligabend, Silvester, Rosenmontag, Brückentage, Wetterereignisse gelten grundsätzlich als Arbeitstage			
			<b>Gesamt:</b>

Krankheit	von Datum:	bis Datum:	Anzahl der Ausfalltage
<b>Hinweis:</b> Wenn bei Erkrankung vertreten wird, benötigen wir ein Attest ab dem 1. Tag			
			<b>Gesamt:</b>

Hiermit bestätigen wir, dass die Betreuung über die oben aufgeführten Tage hinaus stattgefunden hat und es zu keinem weiteren Betreuungsausfall im Kita-Jahr gekommen ist.

Name der Kindertagespflegeperson:	Datum:	Unterschrift:
Name der Sorgeberechtigten des o. g. Tageskindes:	Datum:	Unterschrift:
Bemerkung der KTCP oder Sorgeberechtigten:		

Eingang bei Fachberatung KTP des SkF:	Ergebnis der Prüfung:	Unterschrift Fachberatung SkF:
Datum:	Gemäß der Richtlinie: <b>ja / nein</b> Rückforderung nötig: <b>ja / nein</b> Anzahl der Tage: _____	