


Thema	Kap./ FB Nr.	Erstellt am	Freigabe	Version	Ersteller	
Verhaltenskodex Verhalten auf Freizeiten und Reisen	HB 1.1	14.03.18	01.01.19	1	QMB	

<b>Zweck</b>	Achtsames, respektvolles Verhalten im Sinne der Präventionsordnung
<b>Anwendungs- und Geltungsbereich</b>	Diese Verhaltensregel gilt für den SkF e.V. und die SkF Arbeit und Integration gGmbH Ratingen.
<b>Kunden des Prozesses</b>	Mitarbeitende des SkF Ratingen
<b>Verantwortlichkeit</b>	Präventionsfachkraft
<b>Ziel</b>	Information über Formen von Kindeswohlgefährdung, sexualisierte Gewalt und Grenzverletzungen Sensibilisierung für die o.g. Themen Information über Verfahrenswege im Verdachtsfall

<b>Verhaltenskodex</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auf Veranstaltungen und Reisen, die sich über mehr als einen Tag erstrecken, werden Schutzbefohlene von einer ausreichenden Anzahl erwachsener Bezugspersonen begleitet. Setzt sich die Gruppe aus beiderlei Geschlecht zusammen, soll sich dies nach Möglichkeit auch in der Gruppe der Begleitpersonen widerspiegeln.</li> <li>▪ Bei Übernachtungen insbesondere mit Kindern und Jugendlichen im Rahmen von Ausflügen, Reisen oder Ferienfreizeiten sind den erwachsenen Begleiterinnen und Begleitern Schlafmöglichkeiten in getrennten Räumen zur Verfügung zu stellen. Ausnahmen aufgrund räumlicher Gegebenheiten sind vor Beginn der Veranstaltung zu klären und bedürfen der Zustimmung der Erziehungsberechtigten, der Begleitpersonen und des jeweiligen Rechtsträgers.</li> <li>▪ Übernachtungen von Kindern und Jugendlichen in den Privatwohnungen von Seelsorgern und Seelsorgerinnen sowie haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sind untersagt.</li> <li>▪ In Schlaf-, Sanitär- oder vergleichbaren Räumen ist der alleinige Aufenthalt einer Bezugsperson mit einer minderjährigen Schutzperson zu unterlassen. In Bezug auf Schutzbefohlene Erwachsene oder zu pflegende Personen sind derartige Situationen immer transparent zu machen.</li> </ul>
------------------------	---

Änderungsdienst
Dieser Verhaltenskodex wird durch den/die Ersteller*in aktuell gehalten. Alle Mitarbeitenden sind aufgerufen, den/die Ersteller*in auf Optimierungsbedarf hinzuweisen.

**Ausdrucke haben nur am Tag ihrer Anfertigung Gültigkeit!**